

Принято на
Педагогическом
совете ГБУДО
ИОЦРДОД
_____ 2016
протокол № _____



Согласовано с профсоюзной
организацией ГБУДО ИОЦРДОД

Председатель: _____ (Т.А. Рябчикова)



Е.В. Козлова

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Ивановский областной центр развития дополнительного образования детей»(ГБУДО ИОЦРДОД)

1. Общие положения:

1.1. Методический Совет (МС) ГБУДО ИОЦРДОД.

является коллегиальным органом педагогических работников Центра, созданным с целью координации и оптимизации методической работы центра, направленной на совершенствование образовательного процесса, координация и научно-методическое обеспечение работы, направленной на улучшение рабочего процесса, инновационной деятельности; программ, форм и методов деятельности.

1.2. Методический Совет является постоянно действующим, избирается и утверждается педагогическим советом.

1.3. Педагогическим советом оценивается работа МС на основании его отчета по итогам деятельности в учебном году.

1.4. Задачи МС:

- организация мониторинга качества образования ГБУДО ИОЦРДОД (далее Центр);
- проведение внутренней оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в Центре;
- определение приоритетных направлений развития научно-методической и научно-исследовательской работы педагогов;
- научно-методическое обеспечение деятельности Центра;
- осуществление экспериментальной и инновационной деятельности с учетом основных направлений социально-экономического развития РФ и реализации приоритетных направлений государственной политики РФ;
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, экспертизе программ, проектов, положений и другой научно-методической продукции;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта, подготовка публикаций;
- руководство подготовкой и проведение конференций, семинаров, формирование банка педагогических инноваций;
- оказание помощи педагогам в повышении квалификации посредством

консультирования и информирования педагогов по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- оказание научно-методической и консультативной
- совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

1.5. В состав МС входят: администрация Центра, педагогические работники, приглашенные специалисты образовательных учреждений, заинтересованных ведомств, общественных организаций.

1.6. Настоящее положение составлено на основании Устава Центра и регламентирует деятельность методического совета Центра.

2. Организация работы методического совета:

2.1. Работой МС Центра руководит заместитель директора по УМР, который контролирует сроки исполнений работ, представленных МС. В состав МС входят наиболее опытные педагоги дополнительного образования, методисты Центра, педагоги-организаторы.

Кроме штатных сотрудников Центра в работе МС могут участвовать ученые ВУЗов и специалисты соответствующих ведомств и учреждений в качестве консультантов, экспертов и кураторов. При необходимости могут создаваться временные рабочие комиссии, педагогические лаборатории и научно-исследовательские коллективы для осуществления целевых программ или решения конкретных проблем. Подготовленные рабочими группами материалы (предложения, справки, рекомендации, проекты и т.д.) обсуждаются на пленарном собрании методического совета.

2.2. Работа методического совета осуществляется в соответствии с планами, которые рассматриваются на заседаниях и утверждаются директором Центра.

Планирование и организация работы МС осуществляется ответственным секретарем, выбираемым из членов МС.

2.3. Заседание МС проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание МС оформляется в виде протоколов.

2.4. Члены МС имеют право:

- отстаивать свое мнение и оформлять его особым протоколом в необходимых случаях;
- по предварительной договоренности с педагогами Центра проводить анкетирование, опросы, использовать другие формы аналитической работы с привлечением специалистов;
- создавать временные рабочие группы, педагогические лаборатории и научно-исследовательские коллективы.

3. Содержание деятельности и функции методического совета:

3.1. Методический совет координирует работу Центра, разрабатывает единую программу работы на год, участвует в корректировании образовательной программы и программы развития учреждения.

МС рассматривает и рекомендует к исполнению проекты планов профильной работы Центра, намечает перспективные пути дальнейшего развития Центра.

3.2. МС рассматривает, рецензирует и рекомендует положения, программы, методические пособия, рекомендации для учащихся, педагогов и других специалистов по направлениям деятельности Центра.

3.3. МС проводит внутреннюю экспертизу программ и планов

образовательных курсов, дидактических разработок, рассматривает и рекомендует к исполнению предложения по совершенствованию образовательной, методической и учебно-исследовательской деятельности, использованию инновационного опыта.

3.4. МС выносит предложения о необходимости создания отдельных рабочих групп, педагогических лабораторий и научно-исследовательских коллективов для решения соответствующих проблем, связанных с деятельностью Центра.

3.5. МС разрабатывает и совместно с заинтересованными организациями и ведомствами организует муниципальные, городские и областные курсы, семинары-совещания, научно-методические конференции, школы, слеты, чтения, профильные лагеря, экспедиции и пр. по плану работы Центра.

3.6. МС рассматривает программы и планы и дает рекомендации по подготовке и повышению квалификации преподавателей Центра.

3.7. МС проводит изучение, обобщение и популяризацию российского и регионального опыта по профильным направлениям деятельности Центра, рекомендует к печати и распространению оригинальные разработки преподавателей Центра.

4. Заключительные положения:

4.1. Решения и рекомендации МС, в пределах его полномочий, служат основанием для приказов и распоряжений администрации Центра.

4.2. Выводы и рекомендации МС могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

4.3. МС постоянно информирует педагогический коллектив Центра о ходе и результатах своей деятельности.

4.4. В процессе развития структуры управления и инфраструктуры самого Центра настоящее положение может изменяться и дополняться.