

Положение об организации внебюджетной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, а так же Уставом ГБУДО ИОЦРДОД (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в Учреждении при использовании внебюджетных средств, а так же утвердить порядок использования финансовых средств внутри Учреждения для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.3. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая работа по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с государственным (региональным) финансированием.

1.4. К внебюджетным источникам финансирования относятся:

- средства, полученные в результате использования имущества, переданного на праве оперативного управления;

- средства, полученные от платных образовательных и прочих услуг;

- средства, полученные от осуществления различных видов коммерческой и предпринимательской деятельности;

- добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники.

1.5. Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

1.6. В соответствии с Бюджетным кодексом РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Приказом Федерального казначейства от 29.12.2012 г. № 24н, Учреждению открыт 20 лицевой счет, в том числе и по учету внебюджетных средств.

1.7. Учреждение в соответствии со своим Уставом может осуществлять платную (коммерческую) деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

1.8. Платная образовательная деятельность Учреждения не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Размер платы за получение платных услуг устанавливается Департаментом образования Ивановской области, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.9. Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с Уставными целями.

2. Цели и задачи осуществления внебюджетной деятельности

2.1. Целью внебюджетной деятельности Учреждения (в т. ч. коммерческой, предпринимательской) является получение дохода, а также финансовая поддержка (реинвестирование) обеспечения организации образовательной деятельности.

2.2. Основная задача внебюджетной деятельности Учреждения – привлечение дополнительных денежных средств для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической, научной, производственной и иной деятельности Учреждения.

Также задачами внебюджетной деятельности Учреждения являются:

- повышение заработной платы сотрудников Учреждения;
- развитие материально-технической и учебно-материальной базы Учреждения посредством пополнения и обновления имущества;
- осуществление текущих расходов по содержанию, ремонту здания и помещений.

3. Виды внебюджетной деятельности Учреждения

3.1. Основные виды деятельности, приносящей доход – оказание платных образовательных услуг:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- индивидуальные занятия с обучающимися углубленным изучением дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.2. Иные виды деятельности, приносящие доход, не являющиеся основными:

- оказание консультационных, информационных услуг в установленной сфере деятельности;
- реализация методической, информационной продукции, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- редакционно-издательская деятельность;
- оказание услуг (выполнение работ), в том числе в ходе осуществления учебно-производственной деятельности, по изготовлению продукции из материалов заказчика;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- реализация рассады цветочных и овощных растений, выращенных в учебно-тепличном комплексе Учреждения;
- реализация приобретенных товаров: канцелярских товаров, расходных материалов, необходимых для организации работы по дополнительному образованию;
- проведение консультирования по оздоровлению и практических занятий по организации здорового образа для обучающихся и педагогов образовательных организаций Ивановской области;
- организация автотранспортной стоянки для транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся, участников и организаторов мероприятий, кроме автотранспорта сторон, участвующих в реализации государственных заданий;
- услуги по профориентации и тестированию обучающихся.
- оказание услуг физическим и юридическим лицам по проведению мероприятий (конкурсов, слетов, конференций, акций, соревнований и т.д.) вне рамок реализации государственных заданий.

3.3. Учреждения вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в установленном порядке и согласно действующему законодательству. При сдаче в аренду имущества, закрепленного за учреждением в качестве стороны по договору аренды выступают Департамент по управлению имуществом Ивановской области и Учреждение как сторона на стороне арендодателя.

3.4. Учреждения вправе принимать от физических и юридических лиц помощь в виде добровольных пожертвований, а так же целевые средства, гранты.

3.5. Сдача металлолома, поставленного на учет после ликвидации основных средств, не пригодных к дальнейшей эксплуатации и списанных, признается внереализационным доходом.

4. Порядок осуществления внебюджетной деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

4.2. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно

создано. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика (п. 2. Ст. 24. ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.3. Учреждение вправе отступать от утвержденной сметы в случаях, если средств поступает меньше, чем запланировано, и если того требуют чрезвычайные или непредвиденные обстоятельства.

4.4. Готовая продукция (выращенная рассада овощных и цветочных культур), произведенная Учреждением для продажи, учитывается по плановой себестоимости на основании утвержденного прейскуранта. Ввиду невозможности расчета себестоимости, цена на рассаду определяется на основании мониторинга рыночных цен на соответствующую продукцию.

4.5. Готовая продукция принимается к учету на дату ее выпуска. Фактическая себестоимость продукции определяется по окончании месяца. Возникающие при этом отклонения фактической себестоимости от плановой относятся на увеличение (уменьшение) финансового результата - в части реализованной продукции, а также продукции, списанной вследствие естественной убыли, брака, порчи, недостачи и т.п.

4.6. Для учета затрат на изготовление готовой продукции применяется счет 0 109 00 000 "Затраты на изготовление продукции, выполнение работ, услуг" (п. 58 Инструкции N 174н).

4.7. Поступление денежных средств в виде грантов, пожертвований и пр. на лицевой счет осуществляется с использованием счета 2 205 80. Для целей бухгалтерского учета начисление вышеперечисленных доходов производить в момент их зачисления на лицевой счет учреждения в органе казначейства.

4.8. При реализации рассады населению (физическим лицам) покупателю выдается кассовый чек и накладная. ПКО формируется на конец дня на всю сумму принятых денежных средств, одновременно формируется товарная накладная и счет-фактура.

4.9. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступают:

- в денежной форме – в кассу или на расчетный счет Учреждения. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Учреждения.

Сумма всех средств, поступающих в Учреждение от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их предоставления, составляет полный внебюджетный доход Учреждения.

5. Основные направления расходования внебюджетных средств

5.1. Учреждение самостоятельно определяет использование всех своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направленной на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

5.2. Внебюджетные фонды Учреждения образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности Учреждения после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с планом ФХД.

5.4. Оплата труда, выплата премий и доплат участникам внебюджетной деятельности производится за счет доходов от этой деятельности на основании Коллективного договора и Положения о стимулирующих выплатах.

5.5. Целевые средства и безвозмездные поступления, в том числе благотворительные взносы, гранты в денежном и натуральном выражении, расходуются строго по целевому назначению. В случае, если вышеуказанные средства перечислены или переданы Учреждению без указания

целенаправленности их расходования, то они используются по усмотрению Учреждения на нужды развития и обеспечение деятельности, совершенствование материально-технической базы Учреждения на основании плана ФХД.

6. Контроль и ответственность

6.1. Руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью Учреждения осуществляют директор и главный бухгалтер.

6.2. Директор по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы внебюджетной работы, а также несет персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности в Учреждении.

6.3. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность выплаты заработной платы из внебюджетных средств, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении.

6.4. Финансовые ресурсы, оборудование, инструмент и прочие средства, приобретенные за счет внебюджетной деятельности при ее ликвидации остаются в распоряжении Учреждения.